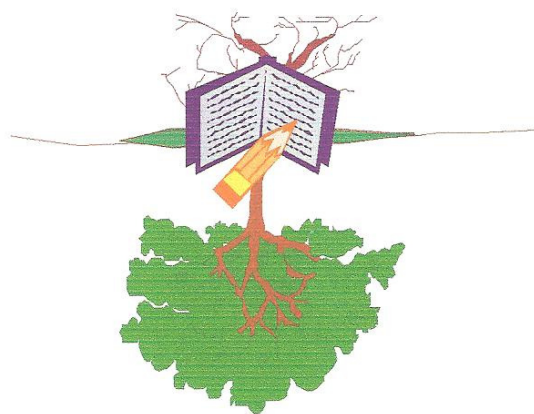


ESCOLA BÁSICA 2,3 DE QUINTA DA LOMBA

Biblioteca Escolar

(APOIO AO UTILIZADOR)

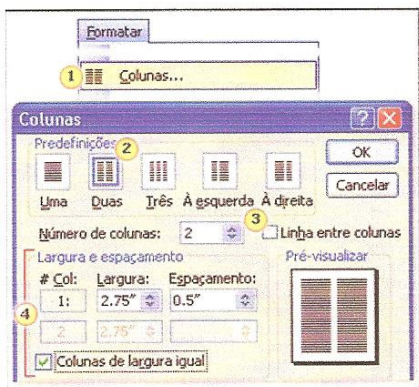


- Fazer um boletim:**
- Formatar em colunas
 - Adicionar limites de página
 - Adicionar Clipart

Formatar um boletim em colunas

Para formatares um documento com múltiplas colunas procede do seguinte modo:

- 1 No menu **Formatar**, clica em **Colunas**.
- 2 Na caixa de diálogo **Colunas**, escolhe o número de colunas pretendido.
- 3 Se pretenderes uma linha entre as colunas, clica na caixa de verificação **Linha entre colunas**.
- 4 Se quiseres podes alterar a largura e o espaçamento predefinidos.



Adicionar Clipart

- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

Adicionar limites de página



- 1 No menu **Formatar**, clica em **Limites e sombreado**.
- 2 Clica no separador **Limites da página**.
- 3 Em **Definição**, clica em **Caixa**.
- 4 No fundo da secção do meio, clica na seta na caixa **Figuras**.

Nota: Poderás visualizar uma mensagem a dizer que é necessário instalar figuras para limites de página. Clica em **Sim**; a instalação é muito rápida.

Percorre a lista de figuras e encontra uma do teu agrado. Depois de escolhida, clica nela para a seleccionar.

BOM TRABALHO!

Na caixa Procurar em certifica-te que está seleccionada a opção Todas as colecções.



- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

- 1 No menu **Inserir**, escolhe **Imagem** e, em seguida, clica em **ClipArt**. No painel de tarefas **ClipArt**, introduz uma palavra que descreva aquilo que procuras na caixa **Procurar**.
- 2 Na caixa **Procurar** em certifica-te que está seleccionada a opção **Todas as colecções**.
- 3 Clica na seta na caixa **Os resultados devem ser e certifica-te que a caixa de diálogo ClipArt está seleccionada**. Podes desmarcar as restantes caixas de verificação para impedir que sejam apresentados demasiados resultados.
- 4 Clica em **Ir**.

Adicionar limites de página



- 1 No menu **Formatar**, clica em **Limites e sombreado**.
- 2 Clica no separador **Limites da página**.
- 3 Em **Definição**, clica em **Caixa**.
- 4 No fundo da secção do meio, clica na seta na caixa **Figuras**.

Nota: Poderás visualizar uma mensagem a dizer que é necessário instalar figuras para limites de página. Clica em **Sim**; a instalação é muito rápida.

Percorre a lista de figuras e encontra uma do teu agrado. Depois de escolhida, clica nela para a seleccionar.